

## УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ СОШ с. Большой Мелик  
Балашовского района Саратовской области  
(Махров С.Н.)

Приказ №34 - ОД от 09.2024 года



### ДОРОЖНАЯ КАРТА

по созданию и обеспечению функционирования центра образования естественно-научной направленности «Точка роста» (далее - Центр «Точка роста») МАОУ СОШ с. Большой Мелик Балашовского района Саратовской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	результат	Срок исполнения
1	2	3	4	5
<b>1. Подготовка нормативной и распорядительной документации</b>				
1.1	Утверждение дорожной карты по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста»	Махров С.Н.	приказ	февраль 2024
1.2	Приказ о назначении ответственных за реализацию мероприятий по созданию Центра «Точка Роста»	Махров С.Н.	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	февраль 2024
1.3	Приказ о создании рабочей группы по реализации мероприятий по созданию Центра «Точка Роста»	Махров С.Н.	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	февраль 2024
1.4	Приказ о назначении руководителя Центра «Точка Роста»	Махров С.Н.	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	сентябрь 2024
1.5	Приказ об утверждении дорожной карты по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста»	Махров С.Н.	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	февраль 2024
1.6	Приказ о создании Центра «Точка роста»	Махров С.Н.	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	февраль 2024

1.7	Приказ об утверждении Положения о Центра «Точка роста»	Махров С.Н., рабочая группа, руководитель центра	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	Сентябрь 2024
1.8	Приказ о назначении ответственного за хранение оборудования и определении места хранения	Махров С.Н.	Приказ вступил в силу	Август 2024
1.9	Приказ о назначении ответственного за создание и ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО	Махров С.Н.	приказ	сентябрь 2024
1.10	Разработка и утверждение штатного расписания Центра «Точка роста»	Махров С.Н.	Штатное расписание утверждено	Август 2024
1.11	Разработка и утверждение должностных инструкций работников ОО	Махров С.Н.	Должностные инструкции/функциональные обязанности утверждены	Август 2024
1.12	Внесение изменений в ООП НОО; ООП ООО: -целевой раздел (планируемые результаты), - содержательный раздел (программа формирования УУД) -программа воспитания - программы внеурочной деятельности -программы дополнительного образования	Махров С.Н.; руководитель Центра, учителя биологии, химии, физики	Утверждены изменения в ООП НОО; ООП ООО; Утверждены рабочие программы и размещены на сайте ОО	До 30.08.2024
<b>2. Финансово-хозяйственная деятельность</b>				
2.1	Разработка проекта зонирования и дизайн-проекта Центра «Точка роста»	Махров С.Н.	согласован проект зонирования и дизайн-проект Центра «Точка роста»	Февраль 2024
2.2	Разработка и направление на экспертизу проектно-сметной документации на ремонт помещений Центра «Точка роста»	Махров С.Н.	Получено заключение госэкспертизы	Февраль-март 2024

2.3	Формирование перечня необходимого оборудования и мебели для Центра «Точка роста»	Махров С.Н.	Сформирован перечень оборудования и мебели/спецификация мебели и элементов брендинга как приложение к дизайн-проекту	До 30.03.2024
2.4	Заключение контрактов с подрядчиками на проведение ремонтных работ	Махров С.Н.	контракты	До 30.05.2024
2.5	Заключение контрактов с поставщиками на поставку оборудования для оснащения центров	Махров С.Н.	контракты	До 30.05.2024
2.6	Проведение ремонтных работ в помещениях, предусмотренных для размещения Центра, в соответствии с фирменным стилем Центров	Махров С.Н.	Выполнены ремонтные работы в соответствии с дизайн-проектом, фотоотчет	До 20.08.2024
2.7	Проведение процедуры закупки мебели/элементов брендинга	Махров С.Н.	мебель/элементы брендинга в соответствии с дизайн-проектом, фотоотчет	До 20.08.2024
2.8	Получение, установка и наладка поставленного оборудования	Махров С.Н.	Акты приемки оборудования	До 31.08.2024
2.9	Контроль за техническим состоянием оборудования	Руководитель центра, педагоги	Своевременные обращения	постоянно
2.10	Организация учета и контроля использования оборудования центра «Точка роста»	педагоги	Журнал учета	постоянно
<b>3. Организационные мероприятия</b>				
3.1	Создание рабочей группы по реализации мероприятий Центра «Точка роста»	Махров С.Н.	Рабочая группа создана	29.02.2024
3.2	Разработка и утверждение: -режима работы Центра «Точка роста» -расписания занятий Центра «Точка роста» -график занятости кабинетов	Махров С.Н.	Приказ об утверждении -режима работы Центра «Точка роста» -расписания занятий Центра «Точка роста»	До 1.09.2024

			-график занятости кабинетов.документы размещены на сайте ОО	
3.3	Открытие Центра «Точка роста»	Махров С.Н.	Начало работы центра.информационное освещение	До 15.09.2022
3.4	Разработка плана работы Центра «Точка роста»	Махров С.Н., руководитель Центра	Утвержден план, размещен на сайте	25.08.2024
3.5	Зачисление обучающихся на обучение по программам дополнительного образования на Портал персонифицированного дополнительного образования	Махров С.Н., руководитель Центра	Сформированы группы по программам дополнительного образования	До 30.09.2024
<b>4. Кадровое обеспечение</b>				
4.1	Обучение педагогов Центра «Точка роста» по программам федерального оператора: - сбор информации о педагогах центра; - обучение педагогов; - получение удостоверений	Махров С.Н., руководитель Центра	Получение удостоверений (учителя биологии, химии, физики)	До 1.09.2024 (по графику)
4.2	Обучение руководителей центра образования «Точка роста» по программе повышения квалификации «Региональный проект «Современная школа». Новое оборудование - новые возможности»	Махров С.Н., руководитель Центра	Получение удостоверений	До 1.09.2024 (по графику)
4.3	Участие педагогов Центра «Точка роста» в мероприятиях по обмену опытом использования оборудования Центра «Точка роста»	Махров С.Н., руководитель Центра	справка	В течение года

4.4	Формирование плана работы ОО с учетом проведения мероприятий с педагогическими работниками по вопросам функционирования Центра «Точка роста» (проведение совещаний с педагогами, педагогические советы, методические советы и т.д.)	Махров С.Н., руководитель Центра	Протоколы совещаний, размещение на сайте ОО	Сентябрь 2024
<b>5. Информационное сопровождение</b>				
5.1	Создание раздела сайта Центра «Точка роста»	Руководитель ТР, ответственный за сайт	Создан раздел сайта	Июнь 2024
5.2	Разработка содержания раздела сайта Центра «Точка роста» в соответствии с Методическими рекомендациями	Руководитель ТР., ответственный за сайт	раздел создан в соответствии с методическими рекомендациями и требованиями федерального оператора	До 30.06.2024
5.3	Ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО	Руководитель ТР, ответственный за сайт	регулярно обновляется информация в разделе Центр «Точка роста» на официальном сайте ОО	в течение года
5.4	Информирование общественности об открытии и функционировании центра образования «Точка роста»: - проведение родительских собраний, - экскурсий учащихся и др. - размещение актуальной информации о работе образовательного Центра «Точка роста» на сайте школы, в социальных сетях, на информационных стендах в школе - информирование СМИ о работе центра	Махров С.Н., ответственный за сайт	Регулярное размещение материалов	в течение года
<b>6. Мониторинговые и контрольные мероприятия</b>				

6.1	Контроль составления рабочих программ по учебным предметам Физика, Химия, Биология и отражение деятельности в Программе воспитания и в ООП	Махров С.Н.	приказ	До 26.08.2024
6.2	Мониторинг рабочих программ по учебным предметам физика, химия, биология, отражение деятельности в Программе воспитания и в ООП	Махров С.Н.	Проведен мониторинг рабочих программ в части использования педагогами новых методов и технологий	В течение года
6.3	Контроль и учет использования оборудования в образовательной деятельности	Махров С.Н.	Учет оборудования ведется	В течение года
6.4	Контроль за функционированием Центра «Точка роста», в том числе: - организация образовательной деятельности, - анализ результатов внутришкольного мониторинга (в начале и конце учебного года), результатов обучающихся в ВПР и других оценочных процедурах естественно-научной направленности; - Учет и контроль достижения обучающимися в конкурсах, олимпиадах естественно-научной направленности	Махров С.Н.	-контроль организован -приняты управленческие решения	В течение года
6.5	Мониторинг реализации мероприятий плана мероприятий (дорожной карты) по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста» в образовательной организации.	Махров С.Н.	-контроль организован -приняты управленческие решения	В течение года