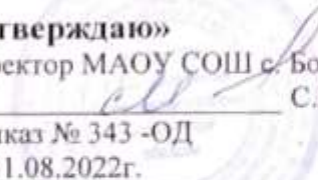


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Большой Мелик, Балашовского района, Саратовской
области»

«Принято» на заседании
педагогического совета МАОУ СОШ с.
Большой Мелик
Протокол №1 от 31.08.2022

«Утверждаю»
Директор МАОУ СОШ с. Большой Мелик
С.Н. Махров
Приказ № 343 -ОД
от 31.08.2022г.



«Согласовано» на заседании
управляющего совета МАОУ
«СОШ с. Большой Мелик»
Протокол №1 от 31.08.2022

ПОЛОЖЕНИЕ
О спортивном клубе «Факел»
МАОУ СОШ с. Большой Мелик

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МОУ СОШ №3 г. Балашова (далее – школа).

1.2. Школьный спортивный клуб – организация учителей, родителей и обучающихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе.

1.3. Школьный спортивный клуб имеет свое название.

1.4. Право создания клуба принадлежит администрации школы.

1.5. Условиями открытия школьного спортивного клуба служат следующие критерии:

- наличие материально-спортивной базы, спортивного инвентаря и оборудования;
- наличие в школе не менее 3-х спортивных секций по видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалифицированных кадров.

1.6. Практическая деятельность школьного спортивного клуба регламентируется настоящим Положением, которое утверждается директором школы.

2. Цель и задачи спортивного клуба.

2.1. Школьный спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой работы в школе во внеурочное время.

2.2. Задачами спортивного клуба являются:

- активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся в спортивной жизни школы;
- укрепление здоровья и физическое совершенствование обучающихся на основе систематически организованных внеурочных спортивнооздоровительных занятий всех детей школы;
- закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на уроках физической культуры, формирование у них жизненно необходимых физических качеств;
- воспитание у школьников общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей;

- профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, выработка потребности в здоровом образе жизни.

3. Функции спортивного клуба.

3.1. Основными функциями школьного спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического проведения внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий;
- вовлечение обучающихся в постоянно действующие спортивные секции и группы общей физической подготовки;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и соседними школами;
- формирование и подготовка сборных команд школы для участия в соревнованиях, проводимых управлением образования;
- проведение спортивных праздников, показательных выступлений ведущих спортсменов школы;
- пропаганда идей здорового образа жизни, физической культуры и спорта в школе;
- расширение и укрепление материально-технической базы школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт спортивного инвентаря).

4. Организация работы спортивного клуба.

4.1. Общее руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет директор школы.

4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета спортивного клуба (учитель физической культуры), назначаемый директором школы.

4.3. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы (физорги), избираемые на учебный год.

4.4. Руководство в командах осуществляют капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия.

4.5. Руководство в судейских коллегиях осуществляется судейскими бригадами по видам спорта, избираемыми сроком на один год или на время проведения физкультурно-спортивного мероприятия

4.6. Высшим рабочим органом самоуправления спортивного клуба является Совет клуба.

4.7. Совет клуба, в составе 2-3 человека, избирается сроком на один год открытым голосованием на общем собрании клуба.

4.8. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей.

4.9. Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в году перед общим собранием представителей классов.

4.10. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами.

4.11. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы.

4.12. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

4.13. Физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год; план утверждает директор школы.

5. Права Совета спортивного клуба.

5.1. Совет клуба имеет право:

- принимать обучающихся в состав клуба и исключать из него;
- предоставлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией школы и вышестоящими организациями;
- участвовать в составлении плана по организации физкультурнооздоровительной и спортивной деятельности.

6. Права и обязанности членов спортивного клуба.

6.1. Член спортивного клуба имеет право:

- совмещать посещение секций по различным видам спорта;
- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранным в Совет клуба.

6.2. Член спортивного клуба школы обязан:

- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурнооздоровительных мероприятиях школы;

- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- соблюдать рекомендации школьного врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- способствовать укреплению материально-спортивной базы школы;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю.

7. Документация клуба, учет и отчетность.

В спортивном клубе ведется следующая документация:

- календарный план спортивно-массовых, оздоровительных и туристических мероприятий школы и района;
- программы, расписание занятий спортивных секций;
- журнал учета занятий в спортивных секциях;
- положения о проводимых соревнованиях;
- протоколы соревнований по видам спорта и других мероприятий;
- инструкции по охране труда.