

ПРИНЯТО

Педагогический совет
МАОУ СОШ с. Большой
Мелик Балашовского района
Саратовской области
Протокол № 3
от 23.09.2024 года

СОГЛАСОВАНО

Управляющий совет
МАОУ СОШ с. Большой
Мелик Балашовского района
Саратовской области протокол
№ 2 от 23.09.2024 года

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ СОШ с.
Большой Мелик Балашовского
района Саратовской области
(Афанасьев С.А.)
Приказ № 405-ОД от
01.10.2024 года



Положение о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием при школе

1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря с дневным пребыванием детей, на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Большой Мелик для отдыха и оздоровления учащихся в каникулярное время (далее - лагерь).
2. В своей деятельности лагерь руководствуется:
 - Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 19 декабря 2023 года;
 - Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 №656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;
 - Письмом Министерства здравоохранения и социального развития России от 14.11.2011 №18-2/10/1-7164 «О Типовом положении о детском оздоровительном лагере»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 №28 «об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 N 2688 "Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей

- с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха",
- Уставом МАОУ СОШ с. Большой Мелик, на базе которой создан лагерь,
 - Положением.
3. Лагерь с дневным пребыванием детей — структурное подразделение МАОУ СОШ с. Большой Мелик — организуется для реализации образовательных программ и оздоровительной работы с детьми в возрасте от 6.5 до 14 лет.
 4. Лагерь создаётся и функционирует во время школьных каникул (июнь-июль)
 5. Лагерь не является юридическим лицом.
 6. Школьный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.
 7. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.
 8. Целями деятельности школьного лагеря являются:
 - а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
 - б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
 - в) организация размещения детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
 - г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.
 9. Школьный лагерь:
 - а) осуществляет культурно-досуговую деятельность, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
 - б) осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала учащихся, физической культуры и спорта, укрепление здоровья детей;
 - в) организует размещение, питание детей в школьном лагере;
 - г) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
 - д) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование здорового образа жизни у детей;
 - е) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря

Право на осуществление в лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения, возникает с момента получения такого разрешения или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения

10. Содержание, формы и методы оздоровительного лагеря определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.
11. Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

2. Организация деятельности лагеря

1. Пришкольный летний оздоровительный лагерь открывается на основании приказа по образовательному учреждению после приёма его районной лагерной комиссией.
2. В лагере создаются условия необходимые для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.
3. Лагерь комплектуется из числа обучающихся МАОУ СОШ с. Большой Мелик. Для зачисления в Лагерь, родители (законные представители) ребёнка подают соответствующее заявление на имя начальника Лагеря. На основании поступивших заявлений формируются списки детей, зачисленных в Лагерь, утверждаемые приказом директора школы.
4. При зачислении детей в Лагерь, заключается договор между родителями (законными представителями) и Лагерем, в лице директора школы, который определяет основные требования к организации пребывания ребёнка в Лагере, режиму дня, программному обеспечению смены, порядку внесения родительской платы за проведение экскурсионных и культурно-массовых мероприятий.
5. Лагерь организуется с дневным пребыванием детей.
6. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходным днем субботой и воскресеньем.
7. Учащиеся, посещающие лагерь с дневным пребыванием, находятся в нём с 8-30 до 14-30 часов при организованном 2-х разовом питании (завтрак, обед).
8. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Программой деятельности летнего оздоровительного лагеря и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.
9. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, воспитатели, младший обслуживающий персонал, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.
10. Организация питания в лагере осуществляется на основе договора на оказание услуг по организации питания детей и подростков в лагере.
11. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

3. Кадровое обеспечение лагеря

1. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатели из числа педагогических работников.
2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными учреждениями.

3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия строго внутри своего отряда, следят за соблюдением социальной дистанции, режима дня, правил личной гигиены, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности, проводят инструктажи по безопасности с фиксацией в журнале.
4. Штатное расписание лагеря утверждается МАОУ СОШ с. Большой Мелик.
5. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие, установленных законодательством РФ ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, прошедшие, в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, медицинский осмотр.
6. Работники лагеря проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности, правилам безопасности дорожного движения, охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

4. Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь

1. Учащиеся летнего лагеря имеют право: на временное прекращение посещения лагеря по болезни, свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях внутри своего отряда, самостоятельной организации мероприятий внутри своего отряда по согласованию с воспитателем.
2. Учащиеся обязаны: выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря; бережно относиться к имуществу лагеря; выполнять законные требования администрации и работников лагеря; проходить утренние фильтры, соблюдать правила личной гигиены, нормы поведения.

5. Охрана жизни и здоровья детей

1. Начальник и работники лагеря несут предусмотренную законодательством РФ ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.
2. Заместитель директора по безопасности проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели – для детей под личную подпись инструктируемых.
3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается самовольный уход учащегося с территории лагеря без разрешения воспитателя и без согласования ухода с родителями (законными представителями).
4. Организация экскурсий проводится на основании соответствующих инструкций директора школы.
5. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

6. Финансовое обеспечение

1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством РФ порядке.
2. Порядок предоставления льгот для детей, посещающих лагерь, определяется законодательством, а также требованиями организаций, выделяющих финансирование.

7. Заключительные положения

1. Настоящее Положение вступает в действие после его утверждения приказом директора Организации и действует неопределенное время.
2. Все сотрудники лагеря должны быть ознакомлены с настоящим Положением и обязаны его соблюдать