

Протокол №2
заседания рабочей группы по приведению ООП ДО, НОО, ООО
и СОО в соответствии с ФООП

31 марта 2023 года

Присутствовали 13 человек

Повестка заседания:

1. Распределение обязанностей по приведению в соответствие разделов программы:
 - 1.1 Приведение в соответствие целевого раздела ООП ДО с ФОП ДО:
анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФРП ДО;
 - 1.2 Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФОП НОО:
анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФРП НОО;
 - 1.3 Приведение в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФОП ООО:
 - анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО;
 - анализ системы оценки достижений планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствии с ФОП ООО;
 - 1.4 Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФОП СОО:
 - анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП СОО;
 - анализ системы оценки достижений планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствии с ФОП СОО.

Ход заседания:

По первому вопросу выступила Маслова О.В., заместитель директора по УВР. Она познакомила с методическими рекомендациями по введению федеральных основных образовательных программ и предложила рабочей группе разделить на 4 подгруппы по приведению в соответствие целевого раздела ООП ДО, НОО, ООО и СОО.

Обсудили вопросы по распределению обязанностей при составлении программы.

Постановили:

1. При составлении программы, руководствоваться методическими рекомендациями по введению федеральных основных образовательных программ.
2. Распределить обязанности между членами рабочей группы следующим образом:

1 группа: целевой раздел ДО

Жукова Т.Н.– методист д/с «Чебурашка»,
Мазурина Н.В. – воспитатель д/с «Колобок»
Мысенкова Е.И. – ст. воспитатель д/с «Сосенка»

2 группа: целевой раздел НОО

Ловягина Г.А. – заместитель директора по УВР,
Махрова И.В.– руководитель ШМО учителей начальных классов
Рыжкова В.А. - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

3 группа: целевой раздел ООО

Рогачева Т.В. – заместитель директора по УВР,
Печурина А.В. – руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла,
Иванова М.Н. – зам.директора по ВР;

4 группа: целевой раздел СОО

Маслова О.В. – заместитель директора по УВР,
Полянина Е.Н. – руководитель ШМО естественно-научного цикла,
Кораблева Т.В.- ответственная за воспитательную работу

3. Разработать и передать первый проект программ руководителю рабочей группы не позднее 10 апреля 2023г.

Председатель рабочей группы:

С.Н. Махров

Секретарь:

Т.А. Ермилова