

Протокол №4
заседания рабочей группы по приведению ООП ДО, НОО, ООО
и СОО в соответствии с ФООП

02 мая 2023 года

Присутствовали 13 человек

Повестка заседания:

1. Ознакомление с содержательными разделами ООП ДО, НОО, ООО и СОО
2. Распределение обязанностей по приведению в соответствие организационного раздела программ:
 - 1.1 Приведение в соответствие организационного раздела ООП ДО с ФООП ДО: анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФРП ДО;
 - 1.2 Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФООП НОО: анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФРП НОО;
 - 1.3 Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФООП ООО:
 - анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО;
 - анализ системы оценки достижений планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствии с ФООП ООО;
 - 1.4 Приведение в соответствие организационного раздела ООП СОО с ФООП СОО:
 - анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО;
 - анализ системы оценки достижений планируемых результатов ООП СОО и приведение в соответствии с ФООП СОО.

Ход заседания:

По первому вопросу выступили представители рабочей группы Жукова Т.Н., Ловягина Г.А., Рогачева Т.В., Маслова О.В., которые познакомили с результатами разработки целевого раздела ООП в ДО, НОО, ООО и СОО.

По второму вопросу слушали Маслову О.В., она предложила подгруппам привести в организационный раздел ООП ДО, НОО, ООО и СОО.

Обсудили вопросы по распределению обязанностей при составлении программы.

Постановили:

1. Утвердить содержательные разделы ООП на всех уровнях образования.
2. Распределить обязанности между членами рабочей группы следующим образом:

1 группа: организационный раздел ДО

Жукова Т.Н. – методист д/с «Чебурашка»,
Мазурина Н.В. – воспитатель д/с «Колобок»
Мысенкова Е.И. – ст. воспитатель д/с «Сосенка»

2 группа: организационный раздел НОО

Ловягина Г.А. – заместитель директора по УВР,
Махрова И.В. – руководитель ШМО учителей начальных классов
Рыжкова В.А. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

3 группа: организационный раздел ООО

Рогачева Т.В. – заместитель директора по УВР,
Печурина А.В. – руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла,
Иванова М.Н. – зам.директора по ВР;

4 группа: организационный раздел СОО

Маслова О.В. – заместитель директора по УВР,
Полянина Е.Н. – руководитель ШМО естественно-научного цикла,
Кораблева Т.В. – ответственная за воспитательную работу

3. Разработать и передать первый проект программ руководителю рабочей группы не позднее 31 мая 2023 г.

Председатель рабочей группы:

С.Н. Махров

Секретарь:

Т.А. Ермилова